

Số: /STNMT-VP

Khánh Hòa, ngày tháng 6 năm 2019

V/v triển khai thực hiện thông báo kết luận của Phó Thủ tướng Thường trực Chính phủ Trương Hòa Bình, Trưởng ban Chỉ đạo CCHC của Chính phủ tại Hội nghị công bố Chỉ số CCHC năm 2018

Kính gửi: Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở.

Thực hiện chỉ đạo của Chủ tịch UBND tỉnh Khánh Hòa tại Công văn số 5994/UBND-KSTT ngày 24/6/2019 về việc thực hiện thông báo kết luận của Phó Thủ tướng Thường trực Chính phủ Trương Hòa Bình, Trưởng ban Chỉ đạo CCHC của Chính phủ tại Hội nghị công bố Chỉ số CCHC năm 2018.

Giám đốc Sở Tài nguyên và Môi trường yêu cầu các phòng, đơn vị triển khai thực hiện các nội dung công việc sau đây:

1. Các phòng, đơn vị rà soát lại việc thực hiện công tác cải cách hành chính trong năm 2018 và 6 tháng đầu năm 2019; tham mưu Giám đốc Sở khắc phục những hạn chế, yếu kém trong quá trình thực hiện, nâng cao chất lượng cung ứng dịch vụ công trong việc giải quyết thủ tục hành chính cho người dân, tổ chức.

2. Tiếp tục tham mưu cải cách thể chế, đẩy mạnh việc đổi mới, sắp xếp và kiện toàn tổ chức bộ máy của Sở và các đơn vị sự nghiệp công lập theo hướng tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả. Siết chặt kỷ luật, kỷ cương hành chính trong quá trình thực hiện những nhiệm vụ, công vụ của đội ngũ công chức, viên chức trong việc thực thi công vụ.

3. Các phòng, đơn vị có thủ tục hành chính tập trung rà soát, kiến nghị đơn giản hóa thủ tục hành chính, trong đó cắt giảm thực chất điều kiện cấp các loại giấy phép, các thành phần hồ sơ khi cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất. Tham mưu Sở trình UBND tỉnh tháo gỡ kịp thời những khó khăn, vướng mắc về cơ chế, chính sách, thủ tục hành chính liên quan đến hoạt động sản xuất kinh doanh của doanh nghiệp và đời sống người dân.

4. Các phòng, đơn vị khi tham mưu ban hành văn bản quy phạm pháp luật phải nâng cao chất lượng xây dựng văn bản quy phạm pháp luật, bảo đảm tính hợp pháp, đồng bộ, thống nhất, khả thi của hệ thống pháp luật

5. Các phòng, đơn vị có thủ tục hành chính và Tổ một cửa thực hiện tốt việc tiếp nhận, giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính thuộc trách nhiệm của phòng, đơn vị, nhất là tại các Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai; giảm thấp nhất tỷ lệ trễ hẹn trong giải quyết hồ sơ, nghiêm túc xin lỗi người dân, tổ chức khi để xảy ra trễ hẹn.

6. Các phòng, đơn vị thực hiện tốt việc sử dụng phần mềm hành chính công trực tuyến và phần mềm điện tử E-OFFICE; đảm bảo 100 % văn bản được tiếp nhận, giải quyết, luân chuyển và phát hành văn bản trên phần mềm điện tử.

Yêu cầu các phòng, đơn vị khẩn trương triển khai thực hiện./.

***Nơi nhận: VBĐT***

- Như trên;
- UBND tỉnh (B/cáo);
- Sở Nội vụ (P/hợp);
- Ban GD Sở;
- Tổ một cửa;
- Lưu: VT, PCVP.

**GIÁM ĐỐC**